



ВЕСТИ АДМИНИСТРАЦИИ Верхнетоемского муниципального округа

с. Верхняя Тойма

№ 08 от 29 июля 2022 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 января 2022 года № 1/1 с. Верхняя Тойма

Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет бюджета Верхнетоемского муниципального округа и возврата привлеченных средств

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368, администрация Верхнетоемского муниципального округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета Верхнетоемского муниципального округа и возврата привлеченных средств.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального округа.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнетоемского
муниципального округа

С.В. Гуцало

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верхнетоемского муниципального округа
от 11 января 2022 года № 1/1

ПОРЯДОК

привлечения остатков средств на единый счет бюджета Верхнетоемского муниципального округа и возврата привлеченных средств

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта

Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368, и устанавливает порядок привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет бюджета Верхнетоемского муниципального округа (далее – бюджет округа) и их возврата на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.

2. Привлечение остатков средств на единый счет бюджета округа, открытый финансовому управлению администрации Верхнетоемского муниципального округа (далее - финансовое управление) в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – Управление), осуществляется Управлением за счет средств на казначейских счетах, открытых Финансовому управлению в Управлении для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных учреждений.

3. В целях настоящего Порядка под участниками системы казначейских платежей понимаются получатели средств бюджета округа, администратор источников финансирования дефицита бюджета округа, муниципальные бюджетные учреждения, юридические лица, не являющиеся участниками бюджетного процесса Верхнетоемского муниципального округа, лицевые счета которым открыты в Управлении.

4. Возврат средств с единого счета бюджета округа на казначейские счета, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - казначейские счета), с которых они были ранее перечислены, осуществляется Управлением.

II. Условия и порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета округа и возврата привлеченных средств

5. Управление не позднее 17.00 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - до 16.00 часов местного времени) текущего рабочего дня осуществляет

привлечение средств с казначейских счетов на единый счет бюджета округа.

Сумма привлекаемых средств с казначейских счетов на единый счет бюджета округа рассчитывается Управлением исходя из остатка средств на казначейских счетах по состоянию на 16.00 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - по состоянию на 15.00 часов местного времени) текущего рабочего дня, уменьшенного на сумму средств, необходимых для осуществления кассовых выплат участников системы казначейских платежей не позднее рабочего дня, следующего за текущим, на основании представленных в Управление участниками системы казначейских платежей распоряжений о совершении казначейских платежей.

6. Привлечение остатков средств с казначейских счетов на единый счет бюджета округа прекращается Управлением не позднее пятого рабочего дня до завершения текущего финансового года.

7. При недостаточности средств на казначейских счетах для осуществления кассовых выплат участников системы казначейских платежей не позднее рабочего дня, следующего за текущим рабочим днем, Управление направляет не позднее 17.00 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - до 16.00 часов местного времени) текущего рабочего дня в финансовое управление в электронном виде протокол по сумме планируемых перечислений на казначейские счета с единого счета бюджета округа (далее - протокол по планируемым перечислениям) с указанием суммы возвращаемых средств.

Сумма возвращаемых средств на казначейские счета с единого счета бюджета округа не должна превышать суммы остатка средств единого счета бюджета округа и рассчитывается исходя из суммы средств, подлежащих перечислению не позднее рабочего дня, следующего за текущим рабочим днем, на основании представленных участниками системы казначейских платежей в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей, уменьшенной на остаток средств на казначейских счетах по состоянию на 16.00 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - по состоянию на 15.00 часов местного времени) текущего рабочего дня.

8. Управление осуществляет не позднее 10 часов местного времени рабочего дня, следующего за текущим рабочим днем, возврат средств на казначейские счета с единого счета бюджета округа в соответствии с протоколами по планируемым перечислениям.

9. При недостаточности средств на едином счете бюджета округа для осуществления кассовых выплат с казначейских счетов Управление производит ежедневный возврат остатка средств с единого счета бюджета округа на казначейские счета на начало текущего рабочего дня,

уменьшенного на сумму средств, необходимую для исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей, представленных участниками системы

казначейских платежей для полного либо частичного исполнения исполнительных документов.

До возврата необходимой суммы средств с единого счета бюджета округа на казначейские счета распоряжения о совершении казначейских платежей с единого счета бюджета округа возвращаются Управлением без исполнения (с указанием причины возврата), за исключением распоряжений о совершении казначейских платежей для полного либо частичного исполнения исполнительных документов.

До возврата суммы средств на казначейские счета, необходимой для оплаты распоряжений о совершении казначейских платежей, представленных участниками системы казначейских платежей, указанные документы исполняются в пределах поступивших средств на казначейский счет по срокам поступления документов в Управление.

10. Управление осуществляет возврат привлеченных на единый счет бюджета округа средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений о совершении казначейских платежей, а также при завершении текущего финансового года, но не позднее четвертого рабочего дня до конца текущего финансового года.

11. Возврат средств с единого счета бюджета округа на соответствующие казначейские счета осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, привлеченных с казначейского счета на единый счет бюджета округа, и объемом средств,

возвращенных с единого счета бюджета округа на казначейский счет в течение текущего финансового года.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 марта 2022 года № 9/1(а) с. Верхняя Тойма

О комиссии по контролю за использованием и сохранностью, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей

В соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 03 сентября 2019 года № 482-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по контролю за использованием и сохранностью, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

2. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по контролю за использованием и сохранностью, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Верхнетоемского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Признать постановление администрации Верхнетоемского муниципального района от 16 марта 2020 года № 7/2 «О комиссии по контролю за использованием и сохранностью, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей» утратившим силу.

Исполняющий главы

Верхнетоемского муниципального округа

И.В. Чецкий

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Верхнетоемского муниципального округа
от 11 марта 2022 года № 9/1(а)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за использованием и сохранностью, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей

1. Общие положения

1.1. Комиссия по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений, а также осуществление контроля за распоряжением ими, по обследованию жилищно-бытовых условий проживания детей-сирот в предоставленном жилом помещении по договору найма специализированного жилого помещения (далее – Комиссия), создается и действует в соответствии со статьями 148, 155.3 Семейного кодекса Российской Федерации, статьей 57 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона Российской Федерации от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», главой X областного закона от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями», подпунктами 46, 48, 49, 50, 51 пункта 3 статьи 10, статьи 12 областного закона от 20 октября 2008 года № 578-30-ОЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству на территории Архангельской области», статьями 9, 12, 18, 20, 21, 22, 22.1, 23, 24 областного закона от 17 декабря 2012 года № 591-36-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Архангельской области», постановлением Правительства Архангельской области от 3 сентября 2019 года № 482-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без

попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими».

1.2. Комиссия является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом.

1.3. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Верхнетоемского муниципального округа.

В состав комиссии включаются представители отдела опеки и попечительства Управления образования Верхнетоемского муниципального округа (далее – отдел опеки и попечительства) с привлечением по согласованию представителей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Верхнетоемского муниципального округа.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии в общем количестве не менее 4 человек.

1.4. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

2. Задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с улучшением жилищных условий детей-сирот.

2.2. Рассмотрение вопросов, связанных с ремонтом жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты.

2.3. Проведение плановых, внеплановых проверок обеспечения использования и сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты, обеспечение надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, распоряжения ими.

2.4. Проведение обследований жилых помещений, находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), с целью решения вопроса предоставления им единовременной денежной выплаты на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Верхнетоемского муниципального округа.

2.5. Проведение обследований жилищно-бытовых условий проживания детей-сирот в предоставленном жилом помещении по договору найма специализированного жилого помещения, исполнения ими обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения

с целью выявления наличия (отсутствия) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия детям-сиротам в преодолении трудной жизненной ситуации.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия реализует следующие функции:

3.1.1. Определяет членов Комиссии (либо специалистов (либо уполномоченных органов и организаций (далее – уполномоченные специалисты)) по проведению проверок за использованием и сохранностью жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей

по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений, а также осуществление контроля за распоряжением ими.

3.1.2. Определяет членов Комиссии (либо уполномоченных специалистов) по проведению обследований жилых помещений детей-сирот, имеющих в личной, долевой, совместной собственности жилые помещения, на предмет необходимости либо отсутствия необходимости проведения ремонтных работ в данных жилых помещениях в соответствии

с требованиями Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения

родителей, в виде единовременной денежной выплаты на ремонт жилых помещений, находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановления Правительства Архангельской области от 11 июня 2016 года № 267-пп (далее – Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на ремонт).

3.1.3. Определяет членов Комиссии (либо уполномоченных специалистов) по проведению обследований жилищно-бытовых условий проживания детей-сирот в предоставленном жилом помещении по договору найма специализированного жилого помещения, исполнения ими обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения.

3.1.4. Рассматривает представленные членами Комиссии (либо уполномоченными специалистами) акты проверок (обследований) жилых помещений, выдает рекомендации о принятии необходимых мер для обеспечения надлежащего использования и сохранности жилых помещений, распоряжения ими, о необходимости проведения ремонтных работ в жилых помещениях, о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия детям-

сиротам
в преодолении трудной жизненной ситуации.

3.2. Для осуществления своих функций Комиссия имеет право привлекать к своей работе специалистов отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Верхнетоемского муниципального округа, в компетенцию которых входят рассматриваемые вопросы.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Основными формами деятельности Комиссии являются:

проверка использования и сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, распоряжения ими;

обследование жилых помещений, находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на предмет необходимости либо отсутствия необходимости проведения ремонтных работ в данных жилых помещениях;

обследование жилищно-бытовых условий проживания детей-сирот в предоставленном жилом помещении по договору найма специализированного жилого помещения, исполнения ими обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения с целью выявления наличия (отсутствия) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия детям-сиротам в преодолении трудной жизненной ситуации.

4.2. По результатам проведенных проверок (обследований) членами Комиссии (уполномоченными специалистами) оформляются соответствующие акты проверок (обследований) жилых помещений в течение 3 рабочих дней со дня обследований жилых помещений.

4.3. Проверки использования и сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилого помещения, распоряжения им, проводятся ежегодно на основании плана (графика) проверки, утвержденного руководителем Управления образования Верхнетоемского муниципального округа.

По результатам проверки составляется акт проверки использования и сохранности жилого помещения, закрепленного за ребенком-сиротой, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилого помещения, распоряжения им, по форме утвержденной постановлением министерства образования Архангельской области.

4.4. Обследования жилых помещений, находящихся в личной, долевой, совместной собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на предмет необходимости либо отсутствия необходимости проведения ремонтных работ в жилом помещении, проводятся в течение 20 рабочих дней со дня приема отделом опеки и попечительства заявлений от указанных граждан и их законных представителей о предоставлении единовременной денежной выплаты на ремонт жилых помещений по форме, установленной Приложением 1 к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на ремонт, со всеми необходимыми документами.

По результатам обследования составляется акт обследования жилого помещения по форме согласно приложению № 3 к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на ремонт, с указанием необходимости либо отсутствия необходимости проведения ремонта в обследуемом жилом помещении.

4.5. Обследования жилищно-бытовых условий проживания детей-сирот в предоставленном жилом помещении по договору найма специализированного жилого помещения, исполнения ими обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения проводятся в порядке и сроки, установленные статьей 18 областного закона от 17 декабря 2012 года № 591-36-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Архангельской области», на основании плана (графика) проверки, утвержденного руководителем Управления образования Верхнетоемского муниципального округа.

По результатам проверки составляется акт проверки жилищно-бытовых условий проживания детей-сирот в предоставленном жилом помещении по договору найма специализированного жилого помещения, исполнения ими обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, по форме утвержденной постановлением министерства образования Архангельской области.

4.6. Комиссия по итогам проведенных проверок (обследований) рассматривает представленные акты проверок (обследований) жилых помещений, указанных в пунктах 4.3 – 4.5 настоящего Положения, оформляет протокол, содержащий конкретные рекомендации:

о принятии необходимых мер для обеспечения надлежащего использования и сохранности жилых помещений, распоряжения ими, о необходимости проведения ремонтных работ в жилых помещениях; о необходимости либо отсутствии необходимости проведения ремонтных работ в жилых помещениях, находящихся в личной, долевой, совместной собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

о выявлении наличия либо отсутствия обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия детям-сиротам

в преодолении трудной жизненной ситуации.

Протокол Комиссии в зависимости от принятых рекомендаций по итогам проведенных проверок (обследований) жилых помещений, указанных в пунктах 4.3 – 4.5 настоящего Положения, направляется в соответствующие уполномоченные органы и организации (органы опеки

и попечительства, организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, отдел жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Верхнетоемского муниципального района) в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии для организации исполнения выданных Комиссией рекомендаций.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.8. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов Комиссии.

4.9. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

4.10. Заседания Комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4.11. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии и председательствует на ее заседаниях;

2) организует и координирует работу Комиссии;

3) принимает решения о проведении заседаний Комиссии;

4) дает поручения членам Комиссии (уполномоченным специалистам);

5) подписывает протоколы заседания Комиссии;

4.12. Заместитель председателя Комиссии:

1) в отсутствие председателя Комиссии либо по его поручению ведет заседание Комиссии и подписывает протокол заседания Комиссии;

2) дает поручения в пределах своей компетенции членам Комиссии (уполномоченным специалистам).

4.13. Секретарь Комиссии:

1) уведомляет о заседаниях членов Комиссии и иных заинтересованных лиц;

2) осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

4.14. При отсутствии секретаря на заседании Комиссии секретаря на это заседание избирается большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии.

5. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

5.1. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые составляются в одном экземпляре и подписываются всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

В протоколах указывается особое мнение членов Комиссии (при его наличии) и конкретные рекомендации о принятии необходимых мер для надлежащего использования и сохранности жилых помещений, распоряжения ими, о необходимости проведения ремонтных работ в жилом помещении.

5.2. В протоколе указываются:

фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов Комиссии и приглашенных лиц;

вопросы, рассмотренные в ходе заседания;

принятые решения.

Протоколы хранятся у секретаря Комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 апреля 2022 года № 1/16 с. Верхняя Тойма

Об утверждении Порядков использования средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований

бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период

В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации пункта 3 статьи 9 решения Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области от 17 декабря 2021 года № 2 «О бюджете Верхнетоемского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», администрация Верхнетоемского муниципального округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование расходов по оплате коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления Верхнетоемского муниципального округа;

Порядок использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений;

Порядок использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование мероприятий в рамках плана социально-экономического развития Верхнетоемского муниципального округа.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главных распорядителей средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий главы

Верхнетоемского муниципального округа

И.В. Чецкий

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Верхнетоемского муниципального округа

от 08 апреля 2022 года № 1/16

ПОРЯДОК

использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование расходов по оплате коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления Верхнетоемского муниципального округа

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации пункта 3 статьи 9 решения Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области от 17 декабря 2021 года № 2 «О бюджете Верхнетоемского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решение Собрания депутатов о бюджете округа) и определяет правила использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование расходов по оплате коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления Верхнетоемского муниципального округа (далее – зарезервированные средства).

2. Бюджетные ассигнования зарезервированы финансовому управлению администрации Верхнетоемского муниципального округа (далее – финансовое управление) по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 35 0 00 80866 «Резервные средства на финансирование расходов по оплате коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления», виду расходов 870 «Резервные средства».

3. Резервные средства направляются на оплату расходов муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления Верхнетоемского муниципального округа на коммунальные услуги в случае, если прогнозные расходы на текущий финансовый год превышают бюджетные ассигнования бюджета Верхнетоемского муниципального округа, выделенных на эти цели в текущем финансовом году.

4. В целях выделения дополнительных бюджетных ассигнований за счет зарезервированных средств, главные распорядители средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа (далее – главные распорядители) направляют в администрацию Верхнетоемского муниципального округа ходатайство о выделении средств. Ходатайство должно содержать обоснование цели расходов и размера испрашиваемых средств с приложением соответствующих расчетов и иных документов, подтверждающих потребность в дополнительных бюджетных средствах.

5. В случае наличия на ходатайстве резолюции главы Верхнетоемского муниципального округа о выделении дополнительных бюджетных ассигнований, соответствующие главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят проект постановления администрации Верхнетоемского муниципального округа о перемещении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусматривающий уменьшение бюджетных ассигнований с подраздела 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статьи 35 0 00 80866 «Резервные средства на финансирование расходов по оплате коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления», вида расходов 870 «Резервные средства» и увеличение бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

5. Главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят ходатайство на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и кассовый план бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Верхнетоемского муниципального округа.

6. На основании документов, поступивших от главных распорядителей, финансовое управление в пределах остатков бюджетных ассигнований по зарезервированным средствам готовит распоряжение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период.

7. Контроль за целевым использованием зарезервированных бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями и

органами муниципального финансового контроля Верхнетоемского муниципального округа.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Верхнетоемского муниципального округа

от 08 апреля 2022 года № 1/16

ПОРЯДОК

использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации пункта 3 статьи 9 решения Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области от 17 декабря 2021 года № 2 «О бюджете Верхнетоемского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решение Собрания депутатов о бюджете округа) и определяет правила использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления Верхнетоемского муниципального округа (далее – зарезервированные средства).

2. Бюджетные ассигнования зарезервированы финансовому управлению администрации Верхнетоемского муниципального округа (далее – финансовое управление) по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 35 0 00 80867 «Резервные средства на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений», виду расходов 870 «Резервные средства».

3. Резервные средства направляются на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления Верхнетоемского муниципального округа, если объем фактических расходов при окончательном расчете после возвращения работников из отпуска в текущем финансовом году превышают бюджетные ассигнования бюджета Верхнетоемского муниципального округа, выделенных на эти цели в текущем финансовом году.

4. В целях выделения дополнительных бюджетных ассигнований за счет зарезервированных средств, главные распорядители средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа (далее – главные распорядители) направляют в финансовое управление расчеты по форме и сроки, установленные финансовым управлением.

5. Финансовое управление в течение трех рабочих дней с момента поступления расчетов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о выделении зарезервированных средств или об отказе их выделения.

Основанием для отказа главным распорядителям в выделении зарезервированных средств является отсутствие бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов бюджета, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

6. В случае принятия решения о выделении дополнительных бюджетных ассигнований, соответствующие главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят проект постановления администрации Верхнетоемского муниципального округа о перемещении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусматривающий уменьшение бюджетных ассигнований с подраздела 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статьи 35 0 00 80867 «Резервные средства на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных бюджетных учреждений», вида расходов 870 «Резервные средства» и увеличение бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

7. Главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят ходатайство на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и кассовый план бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Верхнетоемского муниципального округа.

8. На основании документов, поступивших от главных распорядителей, финансовое управление в пределах остатков бюджетных ассигнований по зарезервированным средствам готовит распоряжение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период.

9. Контроль за целевым использованием зарезервированных бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями и органами муниципального финансового контроля Верхнетоемского муниципального округа.

**ПОРЯДОК
использования средств бюджета Верхнетоемского
муниципального округа, зарезервированных на финансирование
мероприятий в рамках плана социально-экономического развития
Верхнетоемского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации пункта 3 статьи 9 решения Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области от 17 декабря 2021 года № 2 «О бюджете Верхнетоемского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решение Собрания депутатов о бюджете округа) и определяет правила использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование мероприятий в рамках плана социально-экономического развития Верхнетоемского муниципального округа, утвержденного распоряжением Правительства Архангельской области от 29 ноября 2021 г. № 573-рп (далее – зарезервированные средства).

2. Бюджетные ассигнования зарезервированы финансовому управлению администрации Верхнетоемского муниципального округа (далее – финансовое управление) по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 35 0 00 80868 «Резервные средства на финансирование мероприятий в рамках программы социально-экономического развития округа», виду расходов 870 «Резервные средства».

3. Резервные средства направляются на финансирование мероприятий, включенных в план социально-экономического развития Верхнетоемского муниципального округа, в том числе связанное с дополнительной потребностью в бюджетных ассигнованиях в результате увеличения сметной стоимости объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта.

4. В целях выделения дополнительных бюджетных ассигнований за счет зарезервированных средств, главные распорядители средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа (далее – главные бюджетари) направляют в администрацию Верхнетоемского муниципального округа ходатайство о выделении средств. Ходатайство должно содержать обоснование цели расходов и размера испрашиваемых средств с приложением сметно-финансовых расчетов и иных документов, подтверждающих потребность в дополнительных бюджетных средствах.

5. В случае наличия на ходатайстве резолюции главы Верхнетоемского муниципального округа о выделении дополнительных бюджетных ассигнований, соответствующие главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят проект постановления администрации Верхнетоемского муниципального округа о перемещении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусматривающий уменьшение бюджетных ассигнований с подраздела 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статьи 35 0 00 80868 «Резервные средства на финансирование мероприятий в рамках программы социально-экономического развития округа», вида расходов 870 «Резервные средства» и увеличение бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

6. Главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят ходатайство на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и кассовый план бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Верхнетоемского муниципального округа.

7. На основании документов, поступивших от главных распорядителей, финансовое управление в пределах остатков бюджетных ассигнований по зарезервированным средствам готовит распоряжение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период.

8. Контроль за целевым использованием зарезервированных бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями и органами муниципального финансового контроля Верхнетоемского муниципального округа.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**
от 17 марта 2022 года № 9/4 с. Верхняя Тойма
**О межведомственной комиссии при администрации
Верхнетоемского муниципального округа
по профилактике правонарушений, противодействию
злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному
обороту**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 08 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», постановляю:

1. Создать межведомственную комиссию при администрации Верхнетоемского муниципального округа по профилактике правонарушений, противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии при администрации Верхнетоемского муниципального округа по профилактике правонарушений, противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.

Глава Верхнетоемского
муниципального округа

С.В. Гуцало

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Верхнетоемского муниципального округа
от 17 марта 2022 года № 9/4

**П О Л О Ж Е Н И Е
о межведомственной комиссии при администрации
Верхнетоемского муниципального округа по профилактике
правонарушений, противодействию злоупотреблению
наркотическими средствами
и их незаконному обороту**

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия при администрации Верхнетоемского муниципального округа по профилактике правонарушений, противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту (далее – комиссия) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом по взаимодействию органов местного самоуправления Верхнетоемского муниципального округа, правоохранительных органов, заинтересованных организаций по вопросам профилактики правонарушений, противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, положениями Концепции государственной политики по контролю за наркотиками в Российской Федерации, международными правовыми нормами, действующими на территории Российской Федерации, областными законами, иными правовыми актами Архангельской области, правовыми актами Верхнетоемского муниципального округа, а также настоящим Положением.

II. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Содействие в подготовке научно обоснованных прогнозов состояния криминогенной обстановки, в том числе мониторинг наркоситуации на территории Верхнетоемского муниципального округа.

2.1.2. Обеспечение взаимодействия и согласованности деятельности органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных объединений и иных организаций в решении вопросов профилактики правонарушений, противодействию злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту, организация взаимодействия с комиссиями Архангельской области по данным вопросам.

2.1.3. Подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов Архангельской области, нормативных правовых актов Верхнетоемского муниципального округа по вопросам профилактики правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

2.1.4. Участие в разработке предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-методической базы профилактики правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту в Верхнетоемском муниципальном округе.

2.1.5. Анализ хода реализации планов и программ по профилактике правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

2.1.6. Обеспечение взаимодействия и сотрудничества со средствами массовой информации, учебными заведениями, трудовыми коллективами в целях пропаганды мер профилактики правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

2.1.7. Содействие развитию сотрудничества с другими муниципальными образованиями Архангельской области по обмену положительным опытом в сфере профилактики правонарушений,

противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

III. Полномочия комиссии

3.1. Для решения своих задач комиссия вправе:

заслушивать на заседаниях комиссии руководителей государственных и муниципальных учреждений, расположенных на территории Верхнетоемского муниципального округа, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных объединений и иных организаций, а также других должностных лиц о ходе выполнения программ и мероприятий по профилактике правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

направлять предложения и рекомендации руководителям правоохранительных органов, органам местного самоуправления, заинтересованным организациям по вопросам профилактики правонарушений, снижения уровня преступности и противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту на территории Верхнетоемского муниципального округа;

запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, расположенных на территории Верхнетоемского муниципального округа, организаций, должностных лиц необходимую информацию и материалы, относящиеся к компетенции комиссии;

создавать при необходимости рабочие группы из представителей органов местного самоуправления, органов исполнительной власти и других государственных органов и заинтересованных организаций для оперативной и качественной подготовки документов и решений по проблемам профилактики правонарушений, противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту, для разработки предложений по отдельным вопросам, возложенным на комиссию;

привлекать к работе комиссии специалистов, работающих в государственных и негосударственных организациях, а также ветеранов, обладающих опытом работы по профилактике правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту;

обмениваться опытом работы по профилактике правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту с другими муниципальными образованиями.

IV. Формирование состава и порядок работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Верхнетоемского муниципального округа из представителей администрации Верхнетоемского муниципального округа, правоохранительных органов и иных организаций, осуществляющих деятельность по профилактике правонарушений, противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту на территории Верхнетоемского муниципального округа.

4.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии – глава Верхнетоемского муниципального округа, который определяет основные направления деятельности комиссии, организует ее работу и ведет заседания комиссии. Председатель комиссии имеет заместителя.

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждает ее председателем.

4.5. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель комиссии. Во время отсутствия председателя заседания комиссии проводит его заместитель.

4.6. Присутствие на заседании членов комиссии обязательно. Члены комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. При невозможности участия в заседании комиссии ее члены информируют об этом председателя комиссии. Комиссия может рассматривать отдельные вопросы на закрытых заседаниях.

4.7. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии.

4.8. На заседание комиссии могут приглашаться представители государственных и муниципальных учреждений, расположенных на территории Верхнетоемского муниципального округа, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций, общественных объединений, средств массовой информации и граждан, которые вправе принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов и вносить свои предложения.

4.9. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

V. Обеспечение деятельности комиссии

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Верхнетоемского муниципального округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2022 года № 1/29 с. Верхняя Тойма

О внесении изменений и дополнений в перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнетоемского муниципального округа, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнетоемского муниципального округа

В соответствии с абзацем четвертым пункта 3.2 статьи 160.1, абзацем четвертым пункта 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1568, общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569, статьей 6 Положения о бюджетном процессе Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области от 1 октября 2021 года № 18 администрация Верхнетоемского муниципального округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнетоемского муниципального округа, утвержденный постановлением администрации Верхнетоемского муниципального округа от 11 января 2022 года № 1, следующие изменения:

1) по главе «099 Финансовое управление администрации Верхнетоемского муниципального округа»:

а) дополнить строками следующего содержания:

«099 202 25243 14 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных округов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения;

099 202 25513 14 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных округов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа

099 202 25597 14 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных округов на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев

099 219 35118 14 0000 150 Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов из бюджетов муниципальных округов»;

б) строку «099 202 25567 14 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение устойчивого развития сельских территорий» исключить;

2) главу «100 Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу» дополнить строкой следующего содержания:

«100 103 02261 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)»;

3) главу «182 Управление Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу» дополнить строками следующего содержания:

«182 105 01012 01 1000 110 Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)

182 105 01012 01 2100 110 Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени по соответствующему платежу)»;

4) после строки «125 218 60010 14 0000 150 Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,

прошлых лет из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» дополнить новой главой «126 Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики администрации Верхнетоемского муниципального округа» следующего содержания:

«126 111 02032 14 0000 120 Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных округов

126 113 02994 14 0000 130 Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов

126 116 07010 14 0000 140 Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа

126 116 07090 14 0000 140 Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа

126 117 01040 14 0000 180 Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов

126 218 04010 14 0000 150 Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет».

2. Внести в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнетоемского муниципального округа, утвержденный постановлением администрации Верхнетоемского муниципального округа от 11 января 2022 года № 1, следующее дополнение:

1) после строки «125 01 05 02 01 14 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов» дополнить новой главой «126 Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики администрации Верхнетоемского муниципального округа» следующего содержания:

«125 01 05 02 01 14 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов

125 01 05 02 01 14 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при исполнении бюджета Верхнетоемского муниципального округа, начиная с бюджета на 2022 года и планового периода 2023 и 2024 годов.

Исполняющий главы

Верхнетоемского муниципального округа

И.В. Чецкий

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2022 года № 1/39 с. Верхняя Тойма

**О внесении дополнений в постановление администрации
Верхнетоемского муниципального округа
от 28 июня 2022 года № 1/39**

В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации пункта 3 статьи 9 решения Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области от 17 декабря 2021 года № 2 «О бюджете Верхнетоемского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», администрация Верхнетоемского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Верхнетоемского муниципального округа от 08 апреля 2022 года № 1/16 «Об утверждении Порядков использования средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период» следующие дополнения:

1) пункт 1 дополнить абзацем пятым следующего содержания: «Порядок использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование вопросов местного значения.»;

2) дополнить Порядком использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование вопросов местного значения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Верхнетоемского
муниципального округа

С.В. Гуцало

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Верхнетоемского муниципального округа
от 28 июня 2022 года № 1/39

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Верхнетоемского муниципального округа
от 08 апреля 2022 года № 1/16

ПОРЯДОК

**использования средств бюджета Верхнетоемского
муниципального округа, зарезервированных на финансирование
вопросов местного значения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации пункта 3 статьи 9 решения Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области от 17 декабря 2021 года № 2 «О бюджете Верхнетоемского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решение Собрания депутатов о бюджете округа) и определяет правила использования средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа, зарезервированных на финансирование вопросов местного значения (далее – зарезервированные средства).

2. Бюджетные ассигнования зарезервированы финансовому управлению администрации Верхнетоемского муниципального округа (далее – финансовое управление) по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 35 0 00 80870 «Резервные средства на финансирование вопросов местного значения», виду расходов 870 «Резервные средства».

3. Резервные средства направляются на:

1) финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2) предоставление субсидий бюджетным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

3) выполнение предписаний надзорных органов;

4) финансирование расходов бюджета округа с целью обеспечения софинансирования расходных обязательств, на которые предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты из областного бюджета;

5) финансирование расходов бюджета округа в сфере дорожной деятельности;

6) финансирование расходов бюджета округа в сфере образования;

7) уплату прочих налогов, сборов.

4. В целях выделения дополнительных бюджетных ассигнований за счет зарезервированных средств, главные распорядители средств бюджета Верхнетоемского муниципального округа (далее – главные распорядители) направляют в администрацию Верхнетоемского муниципального округа ходатайство о выделении средств. Ходатайство должно содержать обоснование цели расходов и размера испрашиваемых средств с приложением сметно-финансовых расчетов, предписаний и иных документов, подтверждающих потребность в дополнительных бюджетных средствах.

5. В случае наличия на ходатайстве резолюции главы Верхнетоемского муниципального округа о выделении дополнительных бюджетных ассигнований, соответствующие главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят проект постановления администрации Верхнетоемского муниципального округа о перемещении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусматривающий уменьшение бюджетных ассигнований с подраздела 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статьи 35 0 00 80870 «Резервные средства на финансирование вопросов местного значения», вида расходов 870 «Резервные средства» и увеличение бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

5. Главные распорядители в течение двух рабочих дней готовят ходатайство на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и кассовый план бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Верхнетоемского муниципального округа.

6. На основании документов, поступивших от главных распорядителей, финансовое управление в пределах остатков бюджетных ассигнований по зарезервированным средствам готовит распоряжение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Верхнетоемского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период.

7. Контроль за целевым использованием зарезервированных бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями и органами муниципального финансового контроля Верхнетоемского муниципального округа.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 июля 2022 года № 7/6 с. Верхняя Тойма

**Об определении видов обязательных работ и объектов,
на которых они отбываются, на территории Верхнетоемского
муниципального округа**

В соответствии с частью 1 статьи 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 25 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, на основании письменного согласования начальника Котласского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Архангельской области от 14

июля 2022 года, временно исполняющего обязанности начальника отделения судебных приставов по Верхнетоемскому району УФССП России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу от 18 июля 2022 года, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить виды обязательных работ для отбывания наказания осужденными, а также лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, на территории Верхнетоемского муниципального округа:

- 1) благоустройство территории;
- 2) озеленение населенных пунктов;
- 3) сельскохозяйственные работы;
- 4) погрузочно-разгрузочные работы;
- 5) ремонтно-строительные работы;
- 6) иные работы, не требующие специальной квалификации.

2. Определить перечень организаций (объектов), в которых отбываются обязательные работы осужденными, а также лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, на территории Верхнетоемского муниципального округа согласно Приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 10 сентября 2015 года № 7/5 «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, на территории муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район»»;

2) постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 06 июля 2017 года № 7/8 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 10 сентября 2015 года № 7/5»;

3) постановление администрации Верхнетоемского муниципального округа от 31 января 2022 года № 7 «Об определении мест для отбывания наказания лицами, осужденными к обязательным работам на территории Верхнетоемского муниципального округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Верхнетоемского
муниципального округа

С.В. Гуцало

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Верхнетоемского
муниципального округа
от 18 июля 2022 года №7/6

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций (объектов), в которых отбываются обязательные работы осужденными, а также лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, на территории Верхнетоемского муниципального округа

1. Администрация Верхнетоемского муниципального округа, включая Афанасьевский территориальный отдел, Выйский территориальный отдел, Горковский территориальный отдел, Двинской территориальный отдел, Сефтренский территориальный отдел, Федьковский территориальный отдел.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18 июля 2022 года № 7/7 с. Верхняя Тойма

Об определении мест для отбывания осужденными, не имеющими основного места работы, уголовного наказания в виде исправительных работ, на территории Верхнетоемского муниципального округа

В соответствии со ст. 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения исполнения приговоров суда в отношении лиц, осужденных к исправительным работам на территории Верхнетоемского муниципального округа, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить по согласованию с Котласским межмуниципальным филиалом ФКУ УИИ УФСИН России по Архангельской области перечень мест для отбывания осужденными, не имеющими основного места работы, уголовного наказания в виде исправительных работ, на территории Верхнетоемского муниципального округа, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

1) постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 05 мая 2014 года № 7/1 «Об определении мест для отбывания осужденными, не имеющими основного места работы, уголовного наказания в виде исправительных работ, на территории муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район»»;

2) постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 16 марта 2015 года № 7 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 05 мая 2014

года № 7/1»;

3) постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 16 марта 2015 года № 7 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 05 мая 2014 года № 7/1»;

4) постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 02 октября 2017 года №7/12 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 05 мая 2014 года № 7/1»;

5) постановление администрации Верхнетоемского муниципального округа от 31 января 2022 года № 7/1 «Об определении мест для отбывания наказания лицами, осужденными к исправительным работам на территории Верхнетоемского муниципального округа»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнетоемского
муниципального округа

С.В. Гуцало

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Верхнетоемского
муниципального округа
от 18 июля 2022 года №7/7

ПЕРЕЧЕНЬ мест для отбывания наказания лицами, осужденными к исправительным работам на территории Верхнетоемского муниципального округа

Одно место в администрации Верхнетоемского муниципального округа

На территории Верхнетоемского муниципального округа Постановлением Верхнетоемской территориальной избирательной комиссии от 22 июня 2022 года № 39/168 «О назначении дополнительных комиссий депутата Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области по одномандатному избирательному округу № 11 «Тимошинский», на 11 сентября 2022 года назначены дополнительные выборы депутата Собрания депутатов Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области по одномандатному избирательному округу № 11 «Тимошинский».

В период проведения выборов для голосования и подсчета голосов избирателей, на основании Постановления администрации Верхнетоемского муниципального округа от 21 июня 2022 года № 7/5 «Об образовании на территории Верхнетоемского муниципального округа избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в период проведения выборов» будут работать:

Избирательный участок № 239 Тимошинский

Деревни: Акуловская, Андреевская, Анфимовская (Тимошинский с/с), Бабинская, Барановская, Варламовская, Васютинская, Власовская, Голеневская, Григорьевская, Гридинская (Тимошинский с/с), Дудыревская, Ежеская, Лазаревская, Лопатинская, Люлинская, Михайловская, Нестюковская, Никитинская (Тимошинский с/с), Никулинская, Нионовская, Новгородская, Окатовская, Рудаковская, Савкино, Семеновская (Тимошинский с/с), Семеновская 1-я, Семеновская 2-я, Скрипчинская, Сорокоумовская, Степановская (Тимошинский с/с), Суровцев Наволок, Тимоховская, Тропинская, Трубинская, Ушаж, Фатьяновская, Федотовская, Фоминская (Нововершинский с/с), Фоминская (Тимошинский с/с), Червленая Слудка, Черновраговская, Шуровская, Юркинская, Якушевская, поселки: Заруба, Лахома.

Избирательная комиссия и помещение для голосования находятся в помещении Дома культуры муниципального бюджетного учреждения культуры Верхнетоемского муниципального округа «Верхнетоемский культурно-досуговый центр» д. Скрипчинская д. 5;

Избирательный участок № 241 Усть-Ерогодский

Поселок: Усть-Ерга, деревни: Верхняя Воронка, Волонковская, Виноградова, Кульпинская, Усть-Ерогодская,

Избирательная комиссия и помещение для голосования находятся в здании бывшей начальной школы и детского сада «Полянка», п. Усть-Ерга, д. 36.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии с п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области информирует о рассмотрении ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» об установлении публичного сервитута для размещения объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0.4кВ Андреевская» сроком на 49 лет.

Местоположение земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

Архангельская область, Верхнетоемский район

Описание местоположения границ публичного сервитута представлено в графическом описании (прилагается).

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему документами:

Архангельская область, Верхнетоемский район, с. Верхняя Тойма, ул. Кировская, д. 6, каб. 2, тел.: (881854) 3-20-76.

Время приема заинтересованных лиц: пн-пт, с 9:00 до 13:00.

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки – до 29 августа 2022 года.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального округа <https://верхняятойма.рф>.

В соответствии с п. 8 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав). Обладатель публичного сервитута в срок не более чем два месяца со дня поступления указанного заявления направляет правообладателю земельного участка проект соглашения об осуществлении публичного сервитута и вносит плату за публичный сервитут в соответствии со статьей 39.46 настоящего Кодекса.

Реквизиты документов, предусмотренных п. 7 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации:

1. Генеральный план муниципального образования «Сефтренское» Верхнетоемского муниципального района Архангельской области, утвержденный постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 25 декабря 2019 года № 35-п.

2. Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сефтренское» Верхнетоемского муниципального района Архангельской области, утвержденные постановлением министерства строительства и архитектуры от 10 апреля 2020 года № 38-п.

Данные документы размещены на официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального округа <https://верхняятойма.рф/> вкладка «земля и имущество»/ «новости».

Приложение: Схема расположения границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства: «ВЛ-0.4кВ Андреевская».

Дата создания документа: 26 июля 2022 года.

Приложение №1

Каталог координат границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства: «ВЛ-0.4кВ Андреевская»

| Площадь публичного сервитута: 2 699 кв.м. | | | |
|--|---------------|--------------|---|
| Метод определения координат: Метод спутниковых геодезических измерений (определенный) | | | |
| Система координат: МСК - 29, зона 3 | | | |
| Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек контура (Мп) = 0,10 м | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | |
| 1 | X | Y | |
| 2 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 403 936,07 | 3 435 515,61 | |
| 2 | 403 926,52 | 3 435 516,50 | |
| 3 | 403 890,73 | 3 435 522,36 | |
| 4 | 403 854,60 | 3 435 528,28 | |
| 5 | 403 821,55 | 3 435 545,61 | |
| 6 | 403 795,72 | 3 435 563,84 | |
| 7 | 403 748,87 | 3 435 596,78 | |
| 8 | 403 713,02 | 3 435 621,71 | |
| 9 | 403 685,17 | 3 435 641,24 | |
| 10 | 403 657,25 | 3 435 661,10 | |
| 11 | 403 628,79 | 3 435 680,89 | |
| 12 | 403 655,20 | 3 435 710,44 | |
| 13 | 403 679,36 | 3 435 737,60 | |
| 14 | 403 708,98 | 3 435 770,44 | |
| 15 | 403 742,88 | 3 435 808,04 | |
| 16 | 403 770,42 | 3 435 780,65 | |
| 17 | 403 773,24 | 3 435 783,49 | |
| 18 | 403 742,73 | 3 435 813,86 | |
| 19 | 403 706,00 | 3 435 773,12 | |
| 20 | 403 676,38 | 3 435 740,27 | |
| 21 | 403 652,22 | 3 435 713,10 | |
| 22 | 403 624,25 | 3 435 681,82 | |
| 23 | 403 592,56 | 3 435 643,66 | |
| 24 | 403 568,27 | 3 435 614,95 | |
| 25 | 403 584,35 | 3 435 604,37 | |
| 26 | 403 586,55 | 3 435 607,71 | |
| 27 | 403 574,23 | 3 435 615,81 | |
| 28 | 403 595,62 | 3 435 641,09 | |
| 29 | 403 628,16 | 3 435 677,85 | |
| 30 | 403 654,95 | 3 435 657,82 | |
| 31 | 403 682,87 | 3 435 637,97 | |
| 32 | 403 710,72 | 3 435 618,43 | |
| 33 | 403 746,57 | 3 435 593,50 | |
| 34 | 403 793,42 | 3 435 560,58 | |
| 35 | 403 819,57 | 3 435 542,13 | |
| 36 | 403 853,31 | 3 435 524,44 | |
| 37 | 403 890,09 | 3 435 518,42 | |
| 38 | 403 926,08 | 3 435 512,53 | |
| 39 | 403 935,69 | 3 435 511,63 | |
| 1 | 403 936,07 | 3 435 515,61 | |

Проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПО СТАНОВЛЕНИЮ**
от _____ 2022 года № 3/_____
с. Верхняя Тойма
Об установлении публичного сервитута

В соответствии с подпунктом 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Северо-Запада» администрация Верхнетоемского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить в пользу Публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (ОГРН 1047855175785, ИНН 7802312751, почтовый адрес: 196247, Россия, город Санкт-Петербург, площадь Конституции, дом 3, литер А, помещение 16Н) публичный сервитут с целью для эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4кВ Андреевская» в отношении земель и земельных участков, указанных в приложении к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемые границы публичного сервитута.

3. Срок публичного сервитута устанавливается на 49 (сорок девять) лет.

4. Обоснованием необходимости установления публичного сервитута являются: передаточный акт от 14 сентября 2007 года, договор о присоединении от 29 октября 2007 года, инвентарная опись основных средств для учета в передаточном акте на 30 июня 2007 года.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. Обладатель публичного сервитута обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

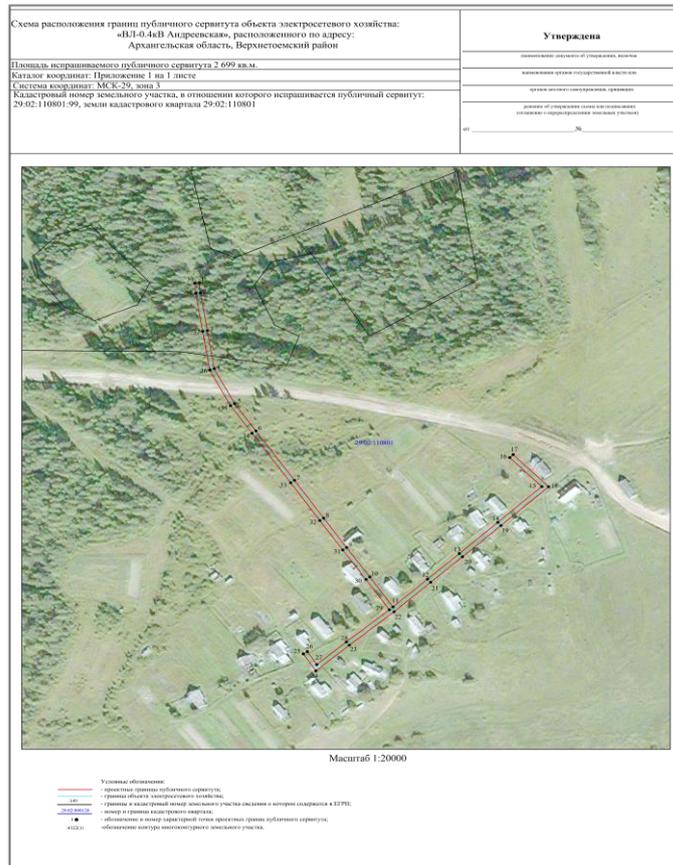
7. Обладатель публичного сервитута обязан снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

8. Обладатель публичного сервитута вправе до окончания срока публичного сервитута обратиться с ходатайством об установлении публичного сервитута на новый срок.

9. Опубликовать настоящее постановление (без приложений) в периодическом печатном издании «Вести администрации Верхнетоемского муниципального округа» и разместить с приложениями на официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального округа.

10. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

Администрация Верхнетоемского муниципального округа информирует о возможности предоставления в аренду земельного



участка из земель населенных пунктов, площадью 1924 кв. м.

расположенного в кадастровом квартале 29:02:060701, примерно в 100 метрах на юго-восток от адресного ориентира, в качестве которого служит здание, расположенное по адресу: Российская Федерация Архангельская область, м.о. Верхнетоемский, д. Керас, д. 18, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», код (числовое обозначение) ВРИ земельного участка – 2.2.

Заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты опубликования настоящего извещения в периодическом печатном издании - «Вести администрации Верхнетоемского муниципального округа». Заявления подаются заявителями строго по предварительной записи по телефону 3-20-76, на бумажном носителе по адресу: Архангельская область, Верхнетоемский район, с. Верхняя Тойма, ул. Кировская, д. 6, каб. 2, в любой день (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

Утверждена: Распоряжением
администрации
Верхнетоемского
муниципального округа
от _____ № _____

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

| |
|--|
| Условный номер земельного участка: :ЗУ1 , Площадь земельного участка: 1924 кв.м. |
| Система координат: местная, МСК 29 |
| Кадастровый квартал: 29:02:060701 . |

| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | |
|--------------------------------------|---------------|-----------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| н1 | 442 778,62 | 3 511 562,30 |
| н2 | 442 776,13 | 3 511 571,01 |
| н3 | 442 754,93 | 3 511 588,60 |
| н4 | 442 726,03 | 3 511 547,47 |
| н5 | 442 758,43 | 3 511 523,50 |
| н6 | 442 778,59 | 3 511 550,75 |

Категория земель: земли населённых пунктов.
Разрешённое использование: для ведения личного подсобного хозяйства, (код 2.2).
Местоположение: Примерно в 100 метрах на юго-восток от адресного ориентира, в качестве которого служит здание, расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м. о. Верхнетоемский, д. Керас, д. 18.
Территориальная зона: Зона застройки индивидуальными жилыми домами, (Ж-1).



| | |
|-----------------------------------|---|
| Учредитель | Администрация Верхнетоемского муниципального округа |
| Верстка и печать | Тюпин С.В. |
| Адрес | 165500 Архангельская область, с. Верхняя Тойма, ул. Кировская д. 6, |
| Телефон | 8818(54) 3-19-38, 3-19-55 |
| Тираж | 30 экземпляров |
| <i>Распространяется бесплатно</i> | |